

Data: 03/06/11

Horário: 09:00 hs

Local: IBCCF/UFRJ

**Participantes:** Alfred Sholl-Franco (OCC), Lucianne Fragel-Madeira (UFF), Gustavo Henrique Varela Saturnino Alves (Secr. De Educ. /RJ), Jalton Gil Torres Pinho (CNEN), Maria Beatriz (EM/UFRJ), Maria Luiza (Secr. De Educ. /RJ) e Mara Regina Felix Dias (Estagiaria do NUDCEN).

**Assunto:** NUDCEN (MIN)

**Assuntos Tratados:** Reunião Geral Sobre o Último e o Próximo Evento do MIN.

**Deliberações:**

1. **Ficou definida a mudança dos horários de visitas do MIN. As visitas agora aconteceram apenas na parte da tarde**, um dos argumentos utilizados foi que seria bem menos cansativo para toda equipe;
2. A Prof. Dra. Lucianne expôs que a quantidade de monitores e voluntários da última visita ajudou muito o trabalho da microscopia;
3. Foi sugerido que a empresa de ônibus (SDJ TRANSPORTE E TURISMO LTDA-ME) continuasse com o transporte de materiais e voluntários;
4. **Ficou acertado que o Coordenador Gustavo ficará responsável por pegar e entregar peças anatômicas no ICB;**
5. Houve a apresentação da Mara como responsável pelas tarefas administrativas do NuDCEN e da Clarice como responsável pela organização das oficinas e materiais de práticas do MIN;
6. Foi discutida a importância de ter um portfólio de divulgação do MIN, pois ajuda na divulgação, permitindo que a escola a ser visitada conheça melhor o trabalho que será apresentado;
7. **Ficou acertado que as oficinas das próximas visitas serão definidas com antecedência de duas semanas;**
8. **Foi solicitada uma foto (boa resolução) de cada integrante do grupo para ser posta no portal. (enviar para o Cláuvyn);**
9. **Foi acertado que as escolas visitadas reproduziriam os informativos “Cérebros em Notícias”, uma vez que os mesmos seriam deixados nas instituições;**
10. A prof. Dra. Lucianne informou que a UFF custeará o material de papelaria básico, desde que o mesmo seja passado por antecedência;
11. **Ficou definido que cada Coordenador do Núcleo de Formação Continuada deverá apresentar um relatório parcial no final de cada mês;**
12. Foi sugerido que CeC-NuDCEN tivessem reuniões próprias e que essas seriam de cunho administrativo, intercaladas com as do Neuroeduc;
13. **Ficou decidido que o núcleo de Nova Iguaçu terá até dia 12 de agosto para resolver as questões referentes ao espaço físico e que caso o mesmo não tenha solução não será instituído esse núcleo. O Coordenador responsável por resolver essas pendências é o professor Gustavo;**
14. Foi sugerido que as atividades virassem produtos (artigos, estudos, pesquisa) aproveitando melhor o material produzido pelo CeC-NuDCEN. Neste sentido, cada coordenador de oficina dará sugestões sobre possíveis perguntas e fonte de dados que podem ser extraídos de suas oficinas para posterior análise e confecção de trabalhos científicos;
15. Foi sugerido formalizar o Neuroeduc como um grupo de pesquisa;
16. Talita propôs que tivéssemos uma parceria com a Escola de Educação Física, da UFRJ, para recrutarmos mais voluntários para as visitas;
17. **Talita e o Gustavo ficaram responsáveis em fazer fundamentações teóricas do núcleo até o final de junho.**
18. Foi sugerida a reestruturação do grupo em relação às responsabilidades e tarefas formalizando o quadro de tarefas (todos serão informados por e-mail).

**Próxima Reunião:** Discutir sobre a telefonia na nova sala, sobre os professores associados que não comparecem às reuniões e sobre a viabilidade de criação de um e-mail central para que todos tenham acesso.